



ESTADO LIBRE ASOCIADO DE PUERTO RICO  
**INSTITUTO DE CULTURA PUERTORRIQUEÑA**

PO BOX 9024184  
SAN JUAN DE PUERTO RICO 00902-4184

**CARTA CIRCULAR 2011-01**

11 de julio de 2011

A LA DIRECTORÍA DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS,  
OFICINAS ADSCRITAS A LA DIRECTORÍA,  
OFICINA DE PATRIMONIO HISTÓRICO  
EDIFICADO Y MEJORAS PERMANENTES,  
ARCHIVO GENERAL  
Y BIBLIOTECA NACIONAL DE PUERTO RICO

Mercedes Gómez Marrero  
Directora Ejecutiva

**PARA DECLARAR EN ESTADO DE EMERGENCIA EL EDIFICIO  
CONOCIDO COMO ANTIGUO HOSPITAL CIVIL**

**I. Introducción**

La Ley Núm. 89 de 21 de junio de 1955, Ley Orgánica del Instituto de Cultura Puertorriqueña, establece que uno de los propósitos y funciones de la agencia es conservar, custodiar, restaurar y estudiar los bienes muebles e inmuebles, corporales o incorporeales de valor para el mejor conocimiento del patrimonio histórico cultural del pueblo de Puerto Rico, y poner este conocimiento al alcance del público, a través de distintos medios de divulgación.

**II. Propósito**

El propósito de esta Carta Circular es declarar estado de emergencia en el edificio conocido como Antiguo Hospital Civil que alberga los programas de Archivo General y

Biblioteca Nacional de Puerto Rico, los cuales custodian el patrimonio cultural documental de Puerto Rico. El pasado sábado, 9 de julio de 2011, el sistema de climatización de dicho edificio colapsó. Ésto como resultado de que se cuenta con tan sólo un *chiller* y el de resguardo no está operacional desde el año 2007, y de la torre de enfriamiento de cuatro celdas, están funcionando tan solo 2 desde el año 2008. Recientemente se adjudicó subasta para atender la condición crítica de la torre de enfriamiento, trabajos que están próximos a comenzar pero no así la condición de los dos *chillers* que al haber colapsado uno de ellos, el y otro que servía de resguardo está fuera de servicio desde el año 2007.

### III. Aplicación

Las normas establecidas son de estricto cumplimiento por parte de las áreas administrativas y programáticas del Instituto de Cultura Puertorriqueña.

### IV. Disposiciones Generales

1. Según lo dispone el Artículo 3 del Reglamento de Subastas del Instituto de Cultura Puertorriqueña, una emergencia o urgencia se considera una situación o incidente **que atente o ponga en peligro**: la vida, el bienestar o la seguridad de la ciudadanía y/o personal de la institución o del pueblo en general; **la prestación de los servicios a la clientela; la propiedad del Instituto** o si el término para usar fondos está a punto de vencer y toda oportunidad para adquirir los bienes, obras o servicios deseados pueda perderse afectando, así, adversamente el interés público.

El Artículo 9, inciso 1 del Reglamento de Subastas del Instituto de Cultura Puertorriqueña establece que el Instituto no tendrá que convocar subasta formal en una emergencia conforme lo dispuesto en el Artículo 3 del Reglamento.

- 
2. El Artículo 3 del Reglamento de Compras, Suministros y Caja Menuda define Compras de Emergencia o Urgencia **como aquellas compras como consecuencia de un hecho o combinación de circunstancias que ocasionen situaciones inesperadas o imprevistas que requieran atención o remedio inmediato**. Incluyen... las que requieran acción o atención inmediata por poner en peligro la vida, seguridad o salud de una o más personas, **por estar en riesgo la prestación de servicios o el cumplimiento de las obligaciones y compromisos programáticos o contractuales de la institución**.

En su Artículo 6, Sección 6.1 – Compras de Emergencia- el Reglamento de Compras establece que se podrán efectuar compras de esta naturaleza en situaciones de extrema emergencia o urgencia, que por su condición o por ocurrir en horas no laborables o en lugares distantes al área metropolitana pueda afectar de forma adversa o irreparable los servicios que preste la institución, en situaciones donde **se ponga en riesgo la seguridad pública o**

la **propiedad del Instituto** o el cumplimiento de nuestros compromisos programáticos.

El personal delegado para realizar tales compras deberá **someter por escrito, en los próximos 5 días laborables siguientes al trámite autorizado**, un informe explicando la emergencia, las razones que justificaron la acción remediativa y los resultados obtenidos.

La Oficina de Compras pulsará el mercado para solicitar y obtener cotizaciones telefónicas, verbales o escritas de más de un licitador de acuerdo con los márgenes de compra autorizados.

3. **Toda compra necesaria para garantizar la conservación de nuestro patrimonio cultural documental y la prestación de servicios en el edificio Hospital Civil se llevará a cabo de acuerdo con lo dispuesto en esta Orden Administrativa.**

#### V. Base Legal

 Lo anteriormente dispuesto se basa en la Ley Núm. 89 de 21 de junio de 1955, según enmendada, conocida como la Ley Orgánica del Instituto de Cultura Puertorriqueña; el Reglamento 6937 de 1º de febrero de 2005, conocido como el Reglamento de Subastas del Instituto de Cultura Puertorriqueña; y en el Reglamento 6170 de 27 de junio de 2000, conocido como el Reglamento de Compras, Suministros y Caja Menuda del Instituto de Cultura Puertorriqueña.

#### VI. Vigencia

Esta Carta Circular tendrá vigencia inmediata hasta que la Oficina de Patrimonio Histórico Edificado y Mejoras Permanentes certifique la recuperación del sistema de climatización del edificio Hospital Civil.